

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Рассветовская средняя общеобразовательная школа» Томского района
(МБОУ «Рассветовская СОШ» Томского района)

634529, Томская обл., Томский район, п.Рассвет, строение № 7
Тел./факс:8(3822) – 988-611, e-mail edu.rass@uotr.ru

ПРИКАЗ

19 января 2023г.

№ 23/0

О проведении самообследования
по итогам 2022 года

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Рассветовская СОШ» за 2022 год,



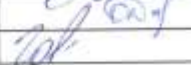


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу в следующем составе:
 - 1.1. Председатель рабочей группы: Токарева Л.Г., директор школы
 - 1.2. Члены рабочей группы:
 - Воропина Л.А., заместитель директора по УВР, секретарь;
 - Расторгуева Н.В. - председатель профкома, член комиссии;
 - Воропина О.В. – заместитель директора по ВР, член комиссии;
 - Голубев А.Е. – завхоз школы.
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение).
3. Рабочей группе организовать проведение самообследования с 01.02.2023г по 15.04.2023г.
4. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 20 апреля 2023 года. Ответственный: Воропина Л.А., заместитель директора по УВР.
5. Давидичевой О.В., администратору школьного сайта, в срок до 20 апреля 2023 года. разместить на официальном сайте школы отчета по самообследованию за 2022 год.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Г. Токарева

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата	Подпись
Воропина Л.А.	19.01.23г.	
Расторгуева Н.В.	19.01.23	
Воропина О.В.	19.01.23	
Давидичева О.В.	19.01.23	
Голубев А.Е.	19.01.23г.	



**План подготовки и проведения самообследования
МБОУ «Рассветовская СОШ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До 03.02.2023	Токарева Л.Г. директор школы
2.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 10.02.2023	Воропина Л.А. заместитель директора по УВР
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	До 05.02.2023	Воропина Л.А. заместитель директора по УВР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До 25.03.2023	Члены комиссии
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	С 25.03 по 01.04. 2023	Члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 08.04.2023	Воропина Л.А. заместитель директора по УВР
IV. Рассмотрение отчета Педагогическим советом			
7.	Рассмотрение отчета Педагогическим советом, принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности организации	20.04.2023	Токарева Л.Г. директор школы
V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
8.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности	До 21.04.2023	Токарева Л.Г. директор школы

	ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)		
9.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 22.04.2023	Токарева Л.Г. директор школы
10.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 21.04.2023	Администратор сайта
11.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	Текущий контроль в период с 3 февраля по 31 марта 2023 г	Токарева Л.Г. директор школы

Директор



Л.Г. Токарева